



AANVRAAGFORMULIER VOOR EEN INCIDENTELE SUBSIDIE 2025

Ondergetekende verzoekt hiermee in aanmerking te mogen komen voor een incidentele subsidie.

1. Benodigde contact- en bankgegevens

(vult u bij onderstaande gegevens het adres in dat voorkomt op uw KvK¹ registratie)

Naam instelling :
Straat :
Postcode/plaats :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer :
E-mailadres :
KvK nummer :
Bankrekening/IBAN-nummer :
Bovenstaande IBAN t.n.v. :

2. Gevraagd subsidiebedrag :

3. Exploitatietekort² :

¹ Geldt voor aanvragen ingediend door rechtspersonen

² In te vullen als dit bedrag niet gelijk is aan het aangevraagde subsidiebedrag en/of de te subsidiëren activiteit(en) onderdeel uitmaakt/uitmaken van een groter geheel aan activiteiten (uw exploitatie) dat u op jaarbasis uitvoert.

4. U vraagt de subsidie aan voor :

Kies één van de onderstaande opties	
<input type="checkbox"/>	een evenement in de gemeente Waterland
<input type="checkbox"/>	een expositie in de gemeente Waterland
U kunt uit onderstaande opties meerdere opties aanvinken	
<input type="checkbox"/>	een vernieuwende activiteit of voorziening
<input type="checkbox"/>	een startende activiteit voor een nieuwe organisatie of voorziening
<input type="checkbox"/>	een activiteit gericht op samenwerking en versterking van het integraal voorzieningenaanbod op kernniveau
<input type="checkbox"/>	een activiteit die gericht is op de maatschappelijke participatie en integratie van kwetsbare ingezetenen
<input type="checkbox"/>	een activiteit die gericht is op het optimaliseren van het gebruik en de toegankelijkheid van voorzieningen
<input type="checkbox"/>	een activiteit die gericht is op het stimuleren van vrijwilligerswerk en de waardering voor de vrijwillige inzet ten behoeve van de lokale gemeenschap
<input type="checkbox"/>	een activiteit die bijdraagt aan het vergroten van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de ingezetenen van de gemeente
<input type="checkbox"/>	een activiteit die bijdraagt aan het vergroten van het cultureel-historisch bewustzijn over de kernen in de gemeente

Om voor subsidie in aanmerking te komen moet uw aanvraag vergezeld zijn van:

- A. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd met een toelichting welke doelen en resultaten met die activiteiten wordt nagestreefd.
- B. Een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten³ van de activiteiten. De begroting moet aansluiten bij uw activiteitenplan. Uit de begroting moet duidelijk blijken welk subsidiebedrag u aanvraagt bij de gemeente, welke middelen u bij anderen heeft aangevraagd en/of verkregen en hoeveel het exploitatietekort bedraagt. Als u bij de gemeente naast deze subsidie ook een periodieke subsidie heeft ontvangen of aanvraagt, dan moet uit uw cijfers blijken hoe deze eenmalige activiteit in uw totale exploitatie is opgenomen.

Overige informatie over de incidentele subsidies vindt u in de Uitvoeringsregeling subsidies gemeente Waterland 2021. U kunt deze vinden op www.overheid.nl (menukeuze Lokale wet- en regelgeving).

³ Zoals de kosten van organisatie, gebruik van materialen, aanschaf van duurzame goederen, inventaris, huisvesting, consumpties, versnaperingen, attenties, prijzengeld en andere gelijksoortige kosten

Dit formulier worden ingezonden naar de mailbox Welzijnssubsidies@Waterland.nl. Zorgt u er wel voor dat het formulier volledig is ingevuld en voorzien is van een rechtsgeldige handtekening en de benodigde bijlagen? Anders kunnen wij de aanvraag niet in behandeling nemen.

U kunt het formulier met de bijlagen uiteraard ook afgeven bij de balie van Publiekszaken op het gemeentehuis.

5. Datum: :

6. Handtekening :