



## FORMULIER WIJZIGING SUBSIDIE

### **1. Naam en adres (zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel KvK):**

Naam instelling :  
Naam contactpersoon :  
Telefoonnr. contactpersoon :  
Emailadres contactpersoon :

### **2. Gegevens subsidieverlening:**

Verleend bedrag :  
Kenmerk verleningsbeschikking :  
Datum verleningsbeschikking :

### **3. Wijzigingsverzoek subsidie :**

Uw wijzigingsverzoek betreft:

- het (deels) vervallen van activiteiten waarvoor de subsidie is verleend
- wijziging begroting behorend bij de subsidie
- wijziging statuten, bestuurssamenstelling etc.

U kunt de wijziging op de achterzijde van het formulier toelichten of een bijlage met toelichting aan het formulier toevoegen.

**4. Datum** :

**5. Handtekening** :

TOELICHTING

U kunt dit formulier, eventueel voorzien van bijlage(n), zenden naar de mailbox [Welzijns subsidies@Waterland.nl](mailto:Welzijns subsidies@Waterland.nl).

U kunt de documentatie uiteraard ook afgeven bij de balie van Publiekszaken op het gemeentehuis in een envelop met daarop vermeld "welzijns subsidies".

Zorgt u er wel voor dat het formulier volledig is ingevuld en voorzien van een rechtsgeldige handtekening? Anders kunnen wij uw verzoek niet in behandeling nemen.